SERVIZIO EDUCATIVO 0-6

Servizio Estivo

Carta dei Servizi

Progetto Pedagogico

Regolamento

Via Mamiani 2,

60019 Senigallia, Ancona

Tel e fax 071-7930815

Mail: info@allegrabrigata.it

Sito: www.allegrabrigata.it

Carta dei Servizi

CHE COS'E' LA CARTA DEI SERVIZI

La carta dei servizi è un documento che fissa i principi e le regole nel rapporto tra il nostro Ente gestore, le rispettive equipe educative e i cittadini che scelgono di usufruire delle nostre competenze professionali. Essa costituisce un vero e proprio "patto" con gli utenti, uno strumento di comunicazione e di informazione che permette di conoscere i servizi e le modalità di funzionamento, di verificare ed esprimere le proprie valutazioni su di essi contribuendone al miglioramento.

PRINCIPI FONDANTI

I Servizi gestiti dalla Cooperativa 3EFFE sul territorio di Senigallia agiscono secondo i principi di:

- **Eguaglianza**: il servizio è fornito secondo regole uguali per tutti, senza sesso, discriminazione di etnia, sociale e lingua, religione, condizione fisica, condizione opinioni politiche.

- **Rispetto**: ogni persona, sia esso bambino, adulto, dipendente o altro, è trattato con premura, cortesia e attenzione nel rispetto della persona, della sua dignità e della riservatezza.

- **Partecipazione**: è garantita e sollecitata la partecipazione delle famiglie utenti alle attività dei Servizi oltre che il diritto di ottenere informazioni e la possibilità di dare suggerimenti ed esprimere critiche.

- **Continuità**: è assicurato un servizio regolare e continuo, secondo il calendario educativo, oltre che l'attenzione e la cura di una proposta armonica per i bambini all'interno di un percorso educativo 0-6 anni.

- **Qualità**: i nostri Servizi sono il risultato di una sempre maggiore attenzione alle famiglie e di una continua disponibilità a ricercare risorse per rispondere ai bisogni sociali ed educativi del territorio.

DOVE SIAMO

"L'Allegra Brigata 06Estate" opera a Senigallia, ha una sede in via Mamiani, 2 ma può avvalersi di ulteriori sedi in base al numero di richieste e alle scelte organizzative del nostro Ente. I locali sono pensati e allestiti affinchè rispondano più possibile alle esigenze dei bambini, con la presenza di spazi verdi, riservati e/o condivisi, dove i piccoli possono giocare, vivere la natura e ampliare le relazioni anche con il territorio circostante.

FINALITA' GENERALI DEL SERVIZIO

Il Servizio Estivo de "L'Allegra Brigata 06Estate" opera in continuità con il Servizio Educativo "L'Allegra Brigata 06" attivo tutto l'anno: ne mantiene l'indirizzo educativo e di sostegno alla genitorialità. Nello specifico offre una risorsa aggiuntiva per i bambini e le famiglie che durante il periodo estivo necessitano di spazi educativi.

STRUTTURA E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio è attivo nei mesi di luglio e agosto escluso:

- La settimana di ferrragosto,
- corsi di aggiornamento rivolti a tutto il personale,
- eventuali calamità che ne impediscano l'accesso.

L'orario di apertura è dalle ore 7.30 alle ore 17.00, dal lunedì al venerdì. Orario ingresso dalle 7.30 alle 9.30. Gli orari potrebbero subire variazioni in base anche alle sedi individuate.

L'orario di frequenza, concordato con le famiglie in funzione delle singole esigenze, è usufruibile nelle seguenti modalità:

1. part time mattino lunedì-venerdì (uscita 13.00-14.00)
2. full time lunedì-venerdì (uscita 15.30-17.00)

E' possibile costruire una frequenza mista personalizzata sulla base dei bisogni specifici del bambino e della famiglia, previa disponibilità organizzativa del Servizio.

GLI OPERATORI DEL SERVIZIO

Il gruppo di lavoro è composto da:

- Il Coordinatore pedagogico dei Servizi che si occupa degli aspetti organizzativi, pedagogici e gestionali;
- Gli educatori e insegnanti che si prendono cura degli aspetti educativi e didattici, in numero adeguato a garantire il rapporto numerico previsto dal regolamento regionale e dalle indicazioni nazionali per la fascia 0-6 anni;
- Personale ausiliario volontario o tirocinanti che supportano le attività quotidiane;
- Personale di cucina;

ORGANIZZAZIONE E PROGETTAZIONE DELLA QUOTIDIANITA'

La quotidianità si costruisce dentro un concetto di tempi e spazi organizzati e in stretta correlazione con le complessità di relazioni che contraddistinguono la vita nel Servizio 0-6. L'organizzazione della quotidianità, sostenuta dall'impegno di tutti coloro che vi operano nelle differenti mansioni, alterna momenti di cura e di routine (cambio/cura di sé, sonno/riposo, merenda e pranzo) a momenti di gioco ed esperienze educativo-didattiche in armonia e rispondenti alle esigenze individuali dei bambini. Esiste una organizzazione temporale della giornata che permetta ai bambini di orientarsi, di ritrovare punti di riferimento stabili ma che contemporaneamente abbia una certa flessibilità per poter rispondere ai bisogni e ai tempi di ciascun bambino.

- La giornata tipo è così organizzata:
- 07.30-09.30: Ingresso e accoglienza con merenda a disposizione
- 09.30-11.30: Esperienze di gioco libero e/o strutturate o nanna
- 11.30-11.45: Preparazione per il pranzo
- 11.45-13.00: Pranzo e cura personale
- 13.00-14.00: I Uscita; Gioco libero e preparazione per la nanna
- 14.00-16.30: nanna e riposo o esperienze ludico-didattiche
- -16.30: merenda a disposizione
- 15.30-17.00: II Uscita

ORGANIZZAZIONE E PROGETTAZIONE DEGLI SPAZI

"L'Allegra Brigata 06Estate", indipendentemente dalle sedi in cui sarà attivata si cura di pensare l'organizzazione di spazi interni ed esterni in modo che:

- L'ambiente interno possa offrire angoli d'interesse permettendo ai bambini di muoversi autonomamente nella ricerca di esperienze e relazioni tra bambini e con gli adulti. Gli angoli di interesse sono caratterizzati in risposta ai bisogni dei bambini, utilizzano prevalentemente materiale poco strutturato, naturale e di recupero per sostenere la curiosità e i processi creativi dei bambini. Ogni angolo è concepito come "laboratorio creativo" e "officina di apprendimenti liberi e spontanei". Oltre agli angoli di interesse sono presenti ambienti dedicati alla cura di sé (bagni adeguati alle diverse competenze dei bambini) al pranzo, al riposo, all'accoglienza e ricongiungimento, agli incontri degli adulti (educatori e genitori) e locali di servizio.
- Lo spazio esterno inteso sia come spazio verde, non necessariamente ad uso esclusivo, ma anche tutti gli spazi urbani ed extra urbani accessibili ai bambini, possano sollecitare nei bambini la sperimentazione diretta di tutte le loro competenze, anche quella di cittadini. Sono previste attività al mare: in caso di regolarità, alle famiglie saranno comunicati i dettagli delle iniziative al mare.

La destinazione degli spazi e l'organizzazione degli ambienti non sono rigidamente fissate poiché, credendo che l'eterogeneità è ricchezza, che i processi di apprendimento non seguono percorsi standardizzati e definitivi ma soggettivi e mutevoli, nel rispetto della centralità del bambino, esse possono mutare a seconda dei bisogni delle bambine e dei bambini e delle loro ricerche di apprendimento.

LA PROGETTAZIONE EDUCATIVA/DIDATTICA

La progettazione educativa e didattica realizza le coordinate di indirizzo pedagogico proprie del servizio ed hanno un carattere di flessibilità al fine di garantire una sempre maggiore rispondenza alle esigenze dei bambini e delle famiglie. Il gruppo di educatori dedica un primo tempo all'accoglienza e alla conoscenza tra bambini e tra adulti e bambini, dall'osservazione dei bambini e dei loro interessi prende forma la proposta educativa e didattica che privilegia il gioco come strumento di relazione e di apprendimento.

PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE

Nella nostra esperienza educativa, emerge il valore della comunicazione e della presenza delle famiglie, considerate come soggetti attivi e primi responsabili del progetto educativo individuale del proprio bambino, indispensabili per una azione educativa coerente ed armonica. Di conseguenza il servizio si propone come luogo di accoglienza dove genitori ed operatori si incontrano, ascoltano e confrontano per condividere il pensiero educativo, l'azione pedagogica e la crescita di tutti i soggetti coinvolti.

SERVIZIO MENSA

Il Servizio dispone di cucina interna che serve i Servizi con sede in via Mamiani in modo diretto e veicola i pasti ai Servizi dislocati in altre sedi. Il menù, esposto all'ingresso, è elaborato sulla base delle tabelle nutrizionali della ASUR di Senigallia e dalla nutrizionista consulente dell'Ente.

SERVIZIO LAVANDERIA

Il servizio lavanderia delle bavaglie e della biancheria dei lettini è affidato alla Cooperativa stessa.

Progetto Pedagogico

Il Servizio Estivo offre ai bambini un contesto educativo capace di coniugare spazi di cura/apprendimento e ritmo disteso/lento dell'estate. Si pone l'obbiettivo di accompagnare i bambini anche in questo periodo dell'anno per vivere le vacanze in un clima sereno, divertente e in relazione.
Il gioco, l'esplorazione, la libertà di scelta delle attività da parte dei bambini guidano la progettazione del gruppo di lavoro che concentra la sua azione educativa nella relazione con e tra bambini, con l'ambiente e con esperienze nuove o diverse che possano incuriosire e animare i bambini.

Si predilige un approccio attivo e partecipato, l'autodeterminazione del bambino e la co-progettazione tra bambini ed educatori. Si favorisce la vita all'aperto e in natura, in contesti sfidanti e interessanti.

Regolamento

ACCESSO AL SERVIZIO

Possono accedere al servizio estivo tutti i bambini e le bambine di età compresa tra i 3 mesi e i 5 anni che nel mese di settembre dell'anno solare in corso frequenteranno ancora la Scuola dell'Infanzia, che abbiano già precedentemente frequentato con continuità un Servizio Educativo.

Ai fini della formulazione della graduatoria e dell'accettazione delle domande d'iscrizione, la definizione dei criteri rispetta i seguenti indirizzi di carattere generale:

- La composizione del gruppo rispetto all'età, al sesso, alle caratteristiche di nazionalità e alle eventuali disabilità, per offrire al gruppo l'eterogeneità e la conseguente opportunità di usufruire della diversità come valore aggiunto
- Le differenti fasce orarie di richiesta del servizio, per non appesantire il lavoro del gruppo dei bimbi
- Condizioni sociali ed economiche della famiglia
- Impegni lavorativi dei genitori
- Continuità di frequenza al gruppo 0/6
- Frequenza del fratello al gruppo 0/6
- Data della iscrizione alla graduatoria di ammissione
- Ulteriori elementi validi per la valutazione che la famiglia fornisce.

ISCRIZIONI E ACCETTAZIONI

Le famiglie interessate possono compilare la pre-iscrizione online e seguire la procedura indicata a partire dalla data di apertura delle iscrizioni comunicata dall'Ente. In seguito si procederà con la conferma dell'accettazione della domanda da parte del Coordinatore secondo i criteri generali.

Al modulo dell'iscrizione compilato in ogni sua parte e controfirmato da entrambi i genitori dovranno essere allegati:

- copia del tesserino sanitario della bimba o del bimbo
- copia del libretto di vaccinazioni aggiornato
- eventuali certificazioni di allergie, intolleranze alimentari o di altra natura
- segnalazioni di altri problemi funzionali, di difficoltà dell'apprendimento, di difficoltà relazionali
- il versamento della quota di iscrizione (coma da prospetto rette pubblicato)

In caso di rinuncia alla frequenza dopo l'iscrizione, è previsto il pagamento di una penale pari ad una mensilità, in base alla frequenza scelta.

LE TARIFFE (vedi tabelle allegate)

Pasti: il costo dei pasti verrà calcolato in base ai pasti consumati. Il totale verrà aggiunto alla retta del mese successivo per i mesi di luglio e agosto, e sarà chiesto il saldo a fine periodo estivo nel mese di settembre.

Il pagamento della retta corrispondente al mese in corso deve avvenire entro il 3 e non oltre il 15, di ogni mese.

Se il pagamento avviene con bonifico bancario, la valuta del beneficiario non deve superare il 15 del mese.

I giorni di chiusura straordinaria non verranno rimborsati in alcun modo, fatti salvi i casi di comprovata necessità.

ORARI E GIORNI DI FUNZIONAMENTO

Il Servizio Estivo de "L'Allegra Brigata 06Estate" è attivo nei mesi di luglio e agosto, tutti i giorni lavorativi dal lunedì al venerdì, dalle ore 7,30 alle ore 17,00. Per maggiori informazioni si faccia riferimento alla Carta del Servizio.

Il Servizio Estivo sarà fruibile mensilmente o per un periodo minimo di quattro settimane continuative per favorire l'ambientamento e il benessere dei bambini.

Le uscite quotidiane, le gite o le escursioni rivolte alle bimbe e ai bimbi di tutte le fasce di età saranno considerate prioritarie e di conseguenza il servizio resterà chiuso per coloro che non vi parteciperanno.

DIRITTI E DOVERI DEGLI OPERATORI E DEGLI UTENTI

Tutti: operatori del servizio, genitori e bambini, in quanto persone hanno diritti e doveri e si impegnano ad avere all'interno del servizio una condotta morale e sociale che rispetti i diritti e i doveri di ciascuno:

Tutela della riservatezza: ognuno ha diritto alla riservatezza.

Accesso e attenzione: ognuno ha il diritto e il dovere di accedere e accogliere nei servizi con educazione e cortesia, disponibilità e attenzione.

Informazione: ognuno ha il diritto di ricevere informazioni e il dovere di informare al fine di soddisfare il benessere dei bambini.

Trasparenza: ognuno ha il diritto di conoscere in qualunque momento l'andamento della propria pratica, e il dovere di fornire tutte le informazioni utili per una buona offerta del servizio.

Fiducia e decisione: ognuno ha diritto ad ottenere fiducia quando fornisce informazioni siano esse riguardanti la propria condizione e i propri bisogni o inerenti la propria funzione educativa, e di conservare la propria sfera di decisione e di responsabilità.

Confronto e reclamo: ognuno ha diritto a richiedere un confronto in caso di bisogno e a presentare reclamo a chi di dovere, sia esso l'Ente gestore del servizio o la famiglia. I genitori possono rivolgersi direttamente al Coordinatore Pedagogico dei servizi oppure ai rappresentanti dei genitori.

Le Famiglie

- Per il buon andamento del servizio e per una migliore organizzazione i genitori sono tenuti al rispetto degli orari di entrata e di uscita.
- Per una migliore conoscenza reciproca e per le comunicazioni ufficiali i genitori sono tenuti a prendere visione delle comunicazioni inviate e fornite dal Coordinatore e dal personale educativo.

Il Personale

Tutto il personale è qualificato ed è tenuto a seguire un programma di formazione permanente relativo all'apprendimento di metodologie di lavoro sull'intelligenza emotiva, dell'ascolto attivo ed empatico e alla acquisizione di strumenti educativi sempre più adeguati e pertinenti al progetto educativo oltre che all'aggiornamento in materia di primo soccorso, norme anti-incendio e anti-infortunistiche.

Il personale educativo è tenuto a garantire ai genitori l'informazione rispetto al percorso educativo di ogni bimba e bimbo, e alle attività del servizio stesso.

Ogni operatore è tenuto a rispettare il proprio orario di lavoro che prevede, oltre al lavoro con i bambini, anche le riunioni di équipe e supervisione, gli incontri di formazione interna ed esterna, i colloqui e le iniziative con le famiglie.

ACCESSO AGLI SPAZI

L'accesso all'interno degli spazi del servizio da parte dei genitori è consentito e subordinato alle decisioni del personale educativo.

ASPETTI SANITARI

Il servizio è sottoposto alla vigilanza igienico - sanitaria del Servizio d' Igiene e Sanità Pubblica dell'ASUR ed è soggetto al seguente regolamento che prevede l'allontanamento cautelativo del bambino dal servizio in caso di:

- febbre che supera i 37.5° C
- diarrea
- vomito insistente
- pediculosi non sottoposta già a trattamento
- eruzioni cutanee di tipo esantematico
- affezioni gravi alle vie respiratorie

In tali circostanze, il personale contattata i genitori che devono provvedere tempestivamente ad allontanare il bambino dal servizio.

Il personale non può assolutamente somministrare medicinali, anche omeopatici, ai bambini. Fanno eccezioni casi particolari che prevedono la sottoscrizione da parte della famiglia di una autorizzazione specifica e certificato medico da presentare alla responsabile del servizio prima dell'ingresso del bambino nel servizio.

E' richiesto certificato medico o autocertificazione da parte di un genitore anche in caso di richiesta di modifiche temporanee e non del menù per motivi di salute, culturali o religiosi.

In caso di assenza per malattia, per la riammissione al Servizio è richiesto certificato medico o autocertificazione da parte del genitore o del tutore che attesti l'effettiva guarigione del bambino a tutela dello stesso e di tutti gli altri bambini ed adulti presenti nel Servizio.

Tutti i bambini devono essere in regola con le vaccinazioni, come previsto dalla legge nazionale.

Qualsiasi inadempienza e/o comportamento fraudolento nei confronti del presente regolamento, da facoltà all'ente gestore di rescindere il contratto di iscrizione

Contatti:

Coordinatrice Polo 0-6 L'Allegra Brigata Monica Saja 3495130088 monica@allegrabrigata.it

Area amministrativa Francesco Morbidelli 3356248719 francesco@allegrabrigata.it